कामेंग ई-पत्रिका / KAMENG E-JOURNAL
ISSN: 3048-9040 (Online)
अर्धवार्षिक पत्रिका
Half Yearly Journal
सहकर्मी-समीक्षित पत्रिका / Peer-Reviewed Journal
Website: www.kameng.in | Email: Kameng.ejournal@gmail.com

पत्रांक (Memo No.) : KEJ/2026/Notification/03

सूचना / Notification

हमें यह सूचित करते हुए प्रसन्नता हो रही है कि कामेंग ई-जर्नल के आगामी अंक के लिए हिंदी भाषा एवं साहित्य, भारतीय भाषाओं तथा समकालीन विमर्शों से संबंधित मौलिक एवं अप्रकाशित शोध-आलेख (Research Articles) की पांडुलिपियाँ (Manuscripts) आमंत्रित की जा रही हैं।

अपने मौलिक, अप्रकाशित एवं शोधपरक आलेख निर्धारित दिशा-निर्देशों के अनुरूप प्रेषित कर सकते हैं। पांडुलिपियों का मूल्यांकन संपादकीय परीक्षण एवं सहकर्मी समीक्षा (Peer Review) प्रक्रिया के अंतर्गत किया जाएगा।

We are pleased to inform you that original and unpublished research article manuscripts related to Hindi Language and Literature, Indian Languages and Contemporary Discourses are being invited for the forthcoming issue of Kameng E-Journal.

Authors may submit their original, unpublished, and research-oriented articles in accordance with the prescribed guidelines. The manuscripts will be evaluated through the process of Editorial Screening and Peer Review.

अपनी मौलिक रचनाएँ कामेंग ई-पत्रिका के आगामी अंक के लिए Kameng.ejournal@gmail.com पर ई-मेल के माध्यम से प्रेषित करें।

Submit your original writings for the upcoming issue of Kameng E-Journal via email at Kameng.ejournal@gmail.com.

प्रकाशन	प्रेषित करने की अंतिम तिथि
30 जनवरी, 2027	15 दिसम्बर, 2026

सादर / With regards,
संपादक / Editor
कामेंग ई-पत्रिका / Kameng e-Journal
kameng.ejournal@gmail.com
www.kameng.in
ISSN 3048-9040 (Online)

KAMENG E-JOURNAL ISSN: 3048-9040 (Online) कामेंग ई पत्रिका
सहकर्मी-समीक्षित पत्रिका / Peer-Reviewed Journal
Website: www.kameng.in | Email: Kameng.ejournal@gmail.com

लेखकों के लिए दिशा-निर्देश (Guidelines for Authors)

स्वीकृत शैलियाँ (Accepted Genres):

हम विभिन्न विधाओं में प्रस्तुतियों (आलेख) का स्वागत करते हैं, जिनमें शोधालेख, आलेख, लघु कथाएँ, कविताएँ, निबंध, साक्षात्कार, कहानी, रिपोर्ताज, अनुवाद, संस्मरण, यात्रा वृत्तांत, विमर्शमूलक साहित्य, पुस्तक समीक्षाएँ, आलोचना इत्यादि शामिल होंगे।

मूल कार्य (Original Work):

प्रस्तुत की गई सामग्री मौलिक और प्रामाणिक होनी चाहिए और व्यक्तिगत ब्लॉग या सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म सहित कहीं और प्रकाशित नहीं होनी चाहिए।

सबमिशन प्रारूप (Submission Format):

वर्ड दस्तावेज़ (आलेख वर्ड एवं पीडीएफ दोनों में भेजना आवश्यक है)
फ़ॉन्ट: कोकिला, मंगल, निर्मला, एरिअल यूनिकोड एमएस
फ़ॉन्ट साइज: कोकिला - 16, मंगल/निर्मला/एरिअल यूनिकोड एमएस - 12। अंतर्राष्ट्रीय मानक अंक
फाइल फॉर्मेट: माइक्रोसॉफ्ट वर्ड 2007/2013/2019
भाषा (Language): हिंदी (Hindi)
संदर्भ एवं उद्धरण शैली (Reference & Citation Style): MLA 9th Edition
शब्द सीमा (Word Limit): न्यूनतम: 2500 शब्द।अधिकतम: 5000 शब्द

अन्य आवश्यकताएँ (Other Requirements):

बीज शब्द (Keywords): न्यूनतम: 5, अधिकतम: 15
लाइन स्पेसिंग (Line Spacing): 1.5
शोध सार (Abstract): 200 शब्द (संदर्भ का प्रयोग न करें)
निष्कर्ष (Conclusion): 200 शब्द (संदर्भ का प्रयोग न करें)
पाठ संरेखण (Text Alignment): Justify
पृष्ठ संख्या (Page Number): सभी पृष्ठों पर पृष्ठ संख्या होनी चाहिए।
मार्जिन (Margins): सामान्य (Normal) मार्जिन का उपयोग करें।
मुद्रण अभिविन्यास (Orientation): Portrait: पृष्ठों का अभिविन्यास पोर्ट्रेट होना चाहिए।
पृष्ठ आकार (Page Size): सभी पृष्ठों का आकार A4 होना चाहिए।
कॉलम (Columns): लेख में केवल एक कॉलम का उपयोग किया जाना चाहिए।

स्वीकृत उपकरण (Allowed Tools):

टेबल (Tables):
फोटोग्राफ/शेप्स (Photographs/Shapes):
चार्ट/डायग्राम (Charts/Diagrams):
फूटनोट (Footnotes)
एंडनोट (Endnotes)

अन्य स्वीकृत उपकरण (Other Approved Tools):

बुलेट प्वाइंट्स (Bullet Points):
अनुसूचियाँ (Appendices):
ग्राफ (Graphs):
सूचियाँ (Lists):
हाइपरलिंक्स (Hyperlinks):
संख्यात्मक सूचियाँ (Numbered Lists):
सम्बद्ध लिंक (Related Links):

शोधालेख लेखन क्रम (Paper Writing Sequence):

- शीर्षक (Title)
- लेखक परिचय (Author Introduction): नाम, पदनाम, विभाग/संस्थान, राज्य, देश, ई-मेल।
- शोध सार (Abstract)
- बीज शब्द (Keywords)
- मूल आलेख (Main Article)
- निष्कर्ष (Conclusion)
- संदर्भ सूची (References)
- आधार ग्रन्थ सूची (Primary Bibliography)
- सहायक ग्रन्थ सूची (Supplementary Bibliography)
- वेबलिओग्राफी इन्टरनेटलिंक (Bibliography Internet Links)
- परिशिष्ट(Appendix)

साहित्यिक चोरी और कॉपीराइट नीति

1. कामेंग ई-पत्रिका साहित्यिक चोरी के प्रति हमारी शून्य-सहिष्णुता की नीति है।
2. हमारी पत्रिका में आलेख भेजने वाले लेखकों को यह सुनिश्चित करना आवश्यक है कि उनका आलेख मौलिक एवं प्रामाणिक हैं। उन्होंने अनुवाद हेतु किसी तीसरे पक्ष की सामग्री का उपयोग करने के लिए उचित अनुमति प्राप्त की है।
3. हमारी संपादकीय टीम साहित्यिक चोरी के संभावित उदाहरणों की पहचान करने के लिए साहित्यिक चोरी का पता लगाने वाले उपकरण का उपयोग करती है।
4. यदि किसी भी प्रकार की साहित्यिक चोरी का पता चलता है, तो आलेख अस्वीकार किया जा सकता हैं।

सहकर्मी समीक्षा नीति

हमारी सहकर्मी समीक्षा प्रक्रिया कामेंग पत्रिका की विश्वसनीयता और अखंडता को बनाए रखने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है। प्रकाशन के लिए सामग्री को स्वीकार करने से पहले इस प्रक्रिया में मूल्यांकन के कई चरण शामिल होते हैं।

प्रस्तुतिकरण:

लेखक अपनी सामग्री कृपया हिंदी में भेजें।

भाषा की जाँच:

प्रारंभिक मूल्यांकन में उत्तीर्ण होने वाली आलेख को उचित व्याकरण, वाक्यविन्यास और शैली सुनिश्चित करने के लिए भाषा की जाँच से गुजरना पड़ता है। उच्चतम भाषाई गुणवत्ता बनाए रखने के लिए यह आवश्यक है।

सहकर्मी समीक्षा समनुदेशन:

एक बार भाषा की गुणवत्ता की पुष्टि हो जाने के बाद, संपादकीय टीम सम्मानित सहकर्मी समीक्षकों को सामग्री को सौंपती है। सहकर्मी समीक्षक इस क्षेत्र के विशेषज्ञ हैं और हिंदी भाषा- साहित्य के जानकार हैं।

सहकर्मी समीक्षा:

सहकर्मी समीक्षक सामग्री की सटीकता, प्रासंगिकता और सांस्कृतिक संवेदनशीलता का गहन मूल्यांकन करते हैं। वे सामग्री की संरचना, जानकारी की गहराई और समग्र प्रभाव पर प्रतिक्रिया प्रदान करते हैं। यदि आवश्यक हो, तो समीक्षक किसी भी समस्या का समाधान करने के लिए संशोधन का अनुरोध कर सकते हैं।

लेखकीय संशोधन:

लेखक सहकर्मी समीक्षकों से प्रतिक्रिया प्राप्त करते हैं और अपनी सामग्री में आवश्यक संशोधन करते हैं। यह पुनरावृत्तीय प्रक्रिया यह सुनिश्चित करती है कि सामग्री कामेंग के मानकों के अनुरूप हैं।

अंतिम मूल्यांकन:

संशोधित सामग्री का सहकर्मी समीक्षकों द्वारा पुनर्मूल्यांकन किया जाता है, ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि समीक्षा के दौरान सुझाए गए सभी आवश्यक संशोधनों को उचित रूप से शामिल और संबोधित किया गया है। यह प्रक्रिया अंतिम सामग्री की गुणवत्ता, शैक्षणिक विश्वसनीयता एवं प्रामाणिकता सुनिश्चित करने की दिशा में एक महत्वपूर्ण चरण है।

संपादकीय निर्णय:

सहकर्मी समीक्षकों की प्रतिक्रिया और संपादकीय टीम के मूल्यांकन के आधार पर, प्रकाशन के लिए सामग्री की स्वीकृति के संबंध में अंतिम निर्णय लिया जाता है।

प्रकाशन:

स्वीकृत सामग्री कामेंग के आगामी अंक में प्रकाशित की जाती हैं।

सादर / With regards,
संपादक / Editor
कामेंग ई-पत्रिका / Kameng e-Journal
kameng.ejournal@gmail.com
www.kameng.in
ISSN 3048-9040 (Online)